



Exklusiv-Veranstaltung für Mitglieder der Kreishandwerkerschaft Ulm

„Das digitale Büro – weg mit dem Papier?!“

- Termin:** Montag, 21. Oktober 2019, 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Veranstaltungsort:** Kreishandwerkerschaft Ulm, Seminarraum, Schillerstr. 18, 89077 Ulm
- Teilnahmegebühr:** 30,00 EUR Teilnahmegebühr (inkl. Getränke)
- Referent:** Thomas Biermann, DATEV eG
- Parkmöglichkeiten:** Parkhäuser Deutschhaus und Fischerviertel (kostenpflichtig)

Beschreibung

Die Digitalisierung ist ein zentrales Thema für viele Unternehmen. Bilder, Texte, Dokumente, Verträge, Tabellen, elektronische Rechnungen und digitale Belege müssen in den Arbeitsalltag und die unterschiedlichen Unternehmensprozesse integriert werden. Effektives Arbeiten, schnelles Suchen, Auffinden und systematisches Archivieren von Dokumenten und Daten steht im Mittelpunkt. Somit gewinnt auch für kleine und mittlere Unternehmen das Thema Dokumentenmanagement an Relevanz.

Der Vortrag erläutert die Möglichkeiten des digitalen Austauschs von Belegen, Unterlagen und Daten. Auch wird der Mehrwert digitaler kaufmännischer Prozesse für den Unternehmer beleuchtet. Aber auch die Anforderungen der Finanzverwaltung an die Aufbewahrung und die rechtlichen Regelungen werden veranschaulicht.

Folgende Fragestellungen werden unter anderem behandelt:

- Welche Anforderungen an E-Rechnungen sind zu beachten?
- Welche Chancen bietet das einheitliche Rechnungsformat ZUGFeRD/XRechnung?
- Wie werden E-Rechnungen in unterschiedlichen Formaten sinnvoll ausgetauscht?
- Wie können die Daten systematisch gemanagt und revisionssicher im Sinne der GoBD (Grundsätze zur Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen, Unterlagen in elektronischer Form sowie Datenzugriff) archiviert werden?
- Welche Voraussetzungen müssen erfüllt sein, um ersetzendes Scannen zu nutzen und Papierbelege vernichten zu können?
- Können alle Papierbelege nach dem Scannen vernichtet werden oder gibt es Einschränkungen?
- Welche Möglichkeiten des digitalen Beleg austausches gibt es?
- Wie sieht eine digitale und moderne Zusammenarbeit mit dem Steuerberater aus und welchen Mehrwert bietet sie?
- Ist ein DMS (Dokumenten-Management-System) für mein Unternehmen sinnvoll?

Rücksende-Termin

07. Oktober 2019

Kreishandwerkerschaft Ulm
Schillerstraße 18
89077 Ulm

Fax: 0731 140 30 20 oder

E-Mail: seminare@khs-ulm.de

Anmeldung für die Exklusiv-Veranstaltung

„Das digitale Büro – weg mit dem Papier?!“

am 21.10.2019, ab 14:00 Uhr

Hiermit melde ich für die Exklusiv-Veranstaltung „Das digitale Büro – weg mit dem Papier?!“ in der Kreishandwerkerschaft Ulm, Seminarraum, Schillerstr. 18, 89077 Ulm verbindlich an:

_____ **Person/en zum Preis von je 30,-- EUR**

Firma: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Teilnehmer: _____

Teilnehmer: _____

Teilnehmer: _____

Wichtig!!

Sollte die Veranstaltung aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht zustande kommen, werden Sie rechtzeitig von der Kreishandwerkerschaft Ulm informiert.

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie eine Anmeldebestätigung oder eine Rechnung, die als Anmeldebestätigung gilt. Diese ist innerhalb des Zahlungsziels zu begleichen bzw. wird von der Kreishandwerkerschaft Ulm durch SEPA-Lastschriftmandat eingezogen.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die Teilnahmebedingungen der KHS Ulm Stand 27.06.2018, die ich mir im Internet unter <http://www.khs-ulm.de/weiterbildung.html> heruntergeladen oder bei der Geschäftsstelle angefordert habe.

Ort und Datum

Stempel und Unterschrift